



Piazza Giovanni Foglia, 1
20089 Rozzano (MI)
Tel. 02 82261 Fax 02 89200788
pec: protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it

**Comune
di Rozzano**
Città Metropolitana
di Milano

Allegato C

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI ALL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EU 2016/679, IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Gent.Sig.ra/Sig. _____,
desideriamo informarLa che ai sensi dell'art. 13 del Regolamento EU 2016/679 (di seguito anche solo "GDPR") recante disposizioni sulla tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, il Servizio Pubblica Istruzione (e gli uffici amministrativi di supporto) del Comune di Rozzano, nell'esercizio della sua funzione istituzionale, effettuerà operazioni di trattamento di dati personali degli utenti e dei loro familiari.
Tale trattamento sarà improntato ai principi di liceità, correttezza, trasparenza, riservatezza, pertinenza, completezza, non eccedenza ed indispensabilità.
In questa ottica Vi informiamo di quanto segue.

Tipi di dati personali raccolti e trattati

Sono o possono essere oggetto di raccolta e trattamento le seguenti categorie di dati:

- Dati identificativi (anagrafe, stato civile, composizione nucleo, rete parentale);
- Dati particolari relativi a: origine razziale ed etnica, convinzioni religiose, filosofiche, politiche e di altro genere, stato di salute relativo a patologie attuali, patologie pregresse, terapie in corso, dati sulla salute relativi anche a familiari, dati sulla vita sessuale;
- Dati relativi all'essere o meno in carico ad altri servizi sociali specialistici (es. CPS, SERT, NOA, UOMST);
- Dati economici (personali e dei propri familiari), reddituali, patrimoniali;
- Dati relativi a posizione pensionistica e ad eventuali invalidità e percepimento di indennità varie (non rilevanti ai fini reddituali: es. indennità accompagnamento, assegni nuclei numerosi...);
- Dati giudiziari;
- Altri dati personali e familiari necessari ad inquadrare la situazione di effettivo bisogno e a strutturare corretta progettualità d'aiuto, nel rispetto delle leggi e delle disposizioni regolamentari.

Finalità del trattamento cui sono destinati i dati

Tutti i dati, raccolti dall'Uffici Pubblica Istruzione e dagli uffici amministrativi, saranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali e per finalità esclusivamente legate all'erogazione dei servizi sociali in virtù di compiti attribuiti dalla legge e dai regolamenti ai Servizi sociali comunali e servono a consentire:

1. La corretta conoscenza del bisogno effettivo (suo e della sua famiglia);
2. La verifica della veridicità delle dichiarazioni da Lei rilasciate ai servizi sociali;

3. L'erogazione di servizi ed interventi socio-assistenziali ed educativi previsti nel progetto d'aiuto concordato col Servizio sociale;
4. L'adempimento, da parte del Servizio sociale comunale dei mandati appositamente datagli dagli organi di Autorità giudiziaria e di Pubblica sicurezza.

Modalità di trattamento

In relazione alle indicate finalità, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e/o telematici in osservanza delle adeguate misure di sicurezza dettate dalla vigente normativa.

Potrà accedere alle banche dati solo il personale espressamente autorizzato dal Titolare del trattamento.

Il trattamento dei dati avviene con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza nonché l'esattezza, l'aggiornamento e la pertinenza dei dati stessi nel rispetto della legge.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze di un eventuale rifiuto a rispondere

Il conferimento dei dati ed il relativo trattamento non prevedono il consenso da parte dell'interessato, in quanto esso non è richiesto per i soggetti pubblici quando il trattamento è previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria (per compiti istituzionali). In mancanza di conferimento dei dati, il trattamento e l'assolvimento degli obblighi istituzionali potrebbero non aver luogo (fatto sempre salvo l'assolvimento di mandati dati dall'Autorità Giudiziaria ai Servizi sociali). L'impossibilità a garantire la presa in carico di servizio sociale e la predisposizione ed attivazione di un progetto d'aiuto non esclude, laddove il Servizio sociale evidenzia comunque una situazione di pregiudizio della persona, in base agli elementi e ai dati (anche incompleti) che è riuscita a raccogliere, che i dati possano essere trattati anche per segnalare nelle dovute sedi l'eventuale pregiudizio per richiedere gli opportuni provvedimenti di protezione della persona.

Tempi di conservazione dei dati

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente alla conclusione del procedimento o del servizio erogato, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Ambito di comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali, compresi quelli particolari e giudiziari, potranno essere comunicati a, o venire a conoscenza di: altri soggetti, pubblici o privati, nei casi consentiti e per le finalità previste dalla legge e dai Regolamenti comunali (verifica veridicità dichiarazioni, costruzione progetti di rete ed integrati con altri servizi sociali/sanitari, attivazione servizi ed interventi previsti del progetto d'aiuto, eseguiti da terzi-es. appalti di servizi). In ogni caso, i Suoi dati non saranno oggetto di diffusione.

Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati

Titolare del trattamento è il Comune di Rozzano, con sede in Piazza G. Foglia, 1 -20089-Rozzano (MI)

Codice fiscale 01743420158 e Partita Iva 01743420158;

Pec: protocollo@pec.comune.rozzano.mi.it

Tel. 02.82261

Con Decreto n.97 del 15/12/2022 il Sindaco ha designato quale Responsabile della Protezione dei Dati (DPO/RPD) per il Comune di Rozzano, l'Avv. Monica Lippa.

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) è contattabile tramite mail all'indirizzo: dpo@comune.rozzano.mi.it

Diritti dell'interessato

L'interessato potrà rivolgersi senza particolari formalità ed in qualsiasi momento al Titolare del trattamento, ai sensi degli artt. 15 e seguenti del Regolamento EU 2016/679 si conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti nei nostri confronti. In particolare, potrà:

- Ottenere la conferma dell'esistenza di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, l'accesso e dei medesimi dati e della loro origine, nonché delle finalità, dei tempi di conservazione, delle modalità del trattamento e della logica applicata in caso di trattamento effettuato con strumenti automatizzati;
- Revocare il consenso eventualmente prestato relativamente al trattamento di dati particolari, fatta salva la liceità del trattamento posto in essere fino a quel momento;
- Ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali trattati e, salvo il caso in cui non sia tecnicamente fattibile, trasmettere direttamente i dati personali a un altro Titolare del trattamento;
- Ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti e trattati;
- Ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati trattati;
- Opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- Proporre reclamo alle Autorità di controllo.

Si precisa che l'esercizio di questi diritti non deve pregiudicare e/o ledere i diritti e le libertà altrui. Potrete esercitare tali diritti in qualsiasi momento scrivendo al Titolare del trattamento, all'indirizzo mail: pubblicaistruzioneemune.rozzano.mi.it

Resta inteso che, laddove le richieste siano presentate tramite mezzi elettronici, le informazioni saranno fornite gratuitamente e in un formato elettronico di uso comune.

Qualora le richieste dell'interessato siano manifestamente infondate o eccessive, in particolare per il loro carattere ripetitivo, il Titolare può alternativamente: addebitare un contributo spese ragionevole tenendo conto dei costi amministrativi sostenuti per fornire le informazioni o la comunicazione o intraprendere l'azione richiesta; oppure rifiutare di soddisfare la richiesta. In entrambi le circostanze il Titolare fornisce un'adeguata giustificazione all'interessato.

Sottoscrizione per ricezione e presa visione

Il sottoscritto interessato, con la firma apposta alla presente, conferma di essere stato preventivamente informato dal Titolare, mediante propri autorizzati, circa:

- Le finalità e le modalità del trattamento cui sono destinati i dati;
- La natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati;
- Le conseguenze di un eventuale rifiuto a rispondere;
- I soggetti e le categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di autorizzati;
- I diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del GDPR;
- Gli estremi identificativi del Titolare e del Responsabile della protezione dei dati.

Per ricezione e presa visione,

Rozzano li, _____

Firma _____