



Circ. N. 101

Rozzano, 02/03/26

Ai Genitori degli alunni della scuola PRIMARIA
(Orchidee e Alberelle)
Ai Genitori degli alunni della scuola SECONDARIA
(Alberelle)
A tutti i docenti dell'ISTITUTO
Al Personale ATA
e p.c. al DSGA
Sito Web/RE
ATTI

Oggetto: Chiusura plessi per “Referendum” 22 e 23 marzo - Plessi Orchidee e Alberelle

VISTA la circolare della prefettura di Milano prot. n. 041847 del 04/02/2026;

VISTA la comunicazione del Comune di Rozzano acquisita con ns. prot. 1114/I.1 del 17/02/2026 con la quale si dispone che i locali scolastici di via Orchidee e di Alberelle siano messi a disposizione dell'Amministrazione Comunale dalle ore 12 di venerdì 20 marzo sino all'intera giornata di martedì 24 marzo 2026 per l'insediamento dei seggi elettorali;

TENUTO CONTO che sono interessati i plessi della scuola Primaria di via Orchidee e di via Alberelle, nonché il plesso della scuola Secondaria di primo grado di via Alberelle;

SI COMUNICA

che nei plessi della Primaria di Orchidee e della Primaria e Secondaria di Alberelle le attività didattiche **saranno sospese dalle ore 11:45 del 20 marzo fino a tutta la giornata del 24 marzo 2026, riprenderanno, quindi, in data 25 marzo** per le motivazioni di cui in premessa.

Si sospendono, pertanto, unitamente alle attività didattiche, anche il post scuola di Alberelle e il servizio mensa.

Si informa, altresì, il personale Docente e Ata che in tutti i plessi della scuola dell'Infanzia le attività didattiche si svolgeranno regolarmente.

Si richiede la collaborazione delle referenti di plesso e dei docenti dei plessi in oggetto nel liberare da manifesti, arredi e suppellettili varie le aule adibite a sede di seggio, nonché i corridoi e gli atri dell'ingresso. Ed, inoltre, di ricoprire tutte le LIM, di riporre in aule non utilizzate e poste in sicurezza i carrelli contenenti gli iPad.

Si comunica, tra l'altro che, a partire dalle 12.00 di venerdì 20 marzo e fino a tutta la giornata di martedì 24 marzo gli Assistenti Amministrativi dell'Ufficio di Segreteria presteranno servizio in **SMART WORKING** e avranno cura di mantenere contatti con i referenti dei plessi dell'Infanzia e con gli addetti del comune al fine di garantire il corretto funzionamento delle attività nei plessi dislocati e la massima collaborazione con l'ente locale. Il ricevimento in presenza negli uffici di segreteria, quindi, sarà sospeso nell'orario e nelle date suindicate.

I docenti dell'Infanzia per qualsiasi comunicazione potranno contattare i referenti di plesso, mentre, per tutte le segnalazioni di malattia, permessi, richieste, ecc. potranno fare riferimento allo sportello digitale e alla mail istituzionale miic880008@istruzione.it;

Le Famiglie e gli utenti in generale per ogni evenienza potranno utilizzare la posta istituzionale miic880008@istruzione.it, mentre, rimangono attivi i canali di informazione del Registro elettronico e del Sito Web;

Seguirà una circolare interna a cura del Dsga per la turnazione del personale ATA.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Marco La Carità

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)*